

Réunion du CA du lundi 26 juin 2017

- Présents : Dominique Kiry, Yoann Le Luhern, Céline Le Marchand, Tristan Guilbot, Muriel Hascoët, Samuel Baudet, Florent Jamois, Rodolphe Lepage.

- **Ordre du jour** :

- 1** Mot du président
- 2** Bilan de l'AG
- 3** Commissions : rôle et responsable
- 4** Projets du club
- 5** Compétitions
- 6** Créneaux horaires
- 7** Particularités reprise saison 2017/2018 :
- 8** Divers

1. Mot du président

Le président souhaite la bienvenue et exprime sa satisfaction d'avoir un CA à 11 personnes, avec un renouveau de plus de 60%. Il remercie tout le monde pour avoir fait le choix de s'investir pour le bon fonctionnement du club. Il a beaucoup d'ambition pour le club et la participation au CA est importante car cela permet d'avoir plusieurs points de vue et ainsi de prendre les décisions à la majorité des voix pour les projets ou actions qui sont prévues au projet associatif du club.

Il informe les membres du CA d'une décision qu'il a prise concernant l'engagement d'une équipe en D1. Il souhaite apporter une explication :

- pour la saison 2015/2016 il n'y avait pas assez de filles pour engager une R3, de ce fait il y a eu qu'une seule équipe régionale,
- saison 2016/2017 l'équipe 2 championne en D2 ne peut pas accéder à la D1 car les filles ne veulent jouer le dimanche.
- pour la nouvelle saison le président a décidé d'engager une équipe en D1, composée à 80% de jeunes juniors, cadets et minimes du club. Au bout de deux années d'attente, il était temps de prendre une décision. Cette décision assumée n'a pas plu à un certain nombre de joueurs du club.

Les membres du CA prennent acte de la décision du président.

2. Bilan de l'AG

L'AG s'est globalement bien déroulée, le président est très satisfait de l'élection des 11 membres du Conseil d'Administration. L'organisation de l'AG le lundi soir est une des meilleures solutions, peut-être la faire un peu plus tôt. Depuis 3 saisons, le président a proposé d'organiser un tournoi interne, suivi ou accompagner d'un barbecue en fin de saison (validé par le CA saison 2013/2014), mais il n'a jamais été organisé. Il propose de l'organiser pour la prochaine saison.

Les membres du CA valident une organisation de l'AG en Mai et l'organisation d'un tournoi avec barbecue en fin de saison ouvert aux amis et à la famille.

Il indique qu'au cours de l'AG, les adhérents qui ne faisaient pas de compétition sont partis à cause des échanges assez longs sur la participation financière du club aux tournois. Il rappelle que le club est ouvert à tous et pour tout type de pratique, il faut prendre des décisions qui profitent à tous.

3. Les commissions

Depuis 2012, date à laquelle Dominique Kiry a été élu président, il avait demandé aux futurs responsables des commissions de faire une fiche de tâche, afin de transmettre leur savoir faire ou expérience à leur successeur. Mais rien n'a été fait.

Céline Le Marchand a réalisé un document récapitulatif des tâches à effectuer pour le fonctionnement du club et son développement. Le président en profite pour la remercier pour son investissement, car elle le seconde de façon remarquable.

- **Rôle du Président :** en plus de son rôle de gestionnaire principal du club, il doit le représenter au sein du CA des Ajoncs d'Or, aux réunions de la mairie et aux invitations qui sont envoyées aux Présidents des associations. Pendant les activités du club, les tournois, il se doit d'accueillir en plus des joueurs, les autorités, journalistes etc. Le Vice-président se doit de le seconder ou le remplacer en cas d'absence.

Le président est secrétaire général des AO, délégué du Comité56 auprès de la Ligue, délégué régional auprès de la Fédération.

- **Développement :** le président élabore le Projet associatif, en concertation avec les membres du CA. Il va le mettre à jour cet été et le présenter à la première réunion du CA de rentrée. Le président présente rapidement les objectifs et les orientations du projet associatif, qui est la carte d'identité du club.
- **Secrétariat : Muriel Hascoët et Angélique Lizano**
 - Compte-rendu des CA (max 4 dans l'année) et de l'AG
 - Classement et suivi des inscriptions des adhérents (nécessité de conserver les certifs sur 3 ans). Certificats médicaux : faire un fichier Excel, par année et par ordre alphabétique
 - Rédaction des 4 articles de la feuille info
 - Rappel aux journalistes des compétitions qui arrivent et info Zappeur (en collaboration avec la communication) : **Samuel Baudet**
 - Trier les mails dans les sous-dossiers respectifs : **Rodolphe Lepage**
- **Trésorerie : Céline Le Marchand et Tristan Guilbot**
 - Réceptions paiements et dépôt en banque
 - Réalisation des paiements
 - Suivi de la trésorerie sur fichier
 - Pointage relevés
 - Demande fond de caisse et récupération
- **Tournois externes : Florent Jamois**
 - Gestion des tournois (inscriptions des joueurs et mise à jour du tableau suivi des inscriptions)
 - > Relances paiements (conjointement avec la trésorerie) - Inscription en ligne sur badnet.
- **Sponsors : Tristan Guilbot**
 - Dossier mécénat entreprise à finaliser avec une plaquette tarifs.
 - Dossier mécénat individuel à finaliser. Ex : 100 € de don permet d'avoir 66 € de diminution d'impôt, avec en plus un tee shirt du club offert.
 - Rédaction / mise en forme du dossier sponsors avec une plaquette tarifs à finaliser

Le président enverra les dossiers à tous les adhérents. Le CA devra définir à quoi sera utilisé l'argent récolté.

- **Logistique : 2 gestionnaires**
 - En liaison avec la commune réservation des créneaux, salles, moyens matériels pour les compétitions : **le président**. Réunion avec la mairie le 3 juillet.
 - Gestion du stock / courses pour les diverses manifestations / rangement du local : **à définir qui s'en occupe**

- **Communication-internet : Céline Le Marchand**
 - Réalisation de diverses choses pour simplifier les affichages (panneaux avec plexi dessus pour l'affichage des rencontres à venir – panneau pour l'affichage des scores lors des rencontres « journée » - supports scoreurs - ...) : à voir avec **Nicolas Naël** pour la conception des supports.
 - Rédaction des articles pour la presse écrite en étroite collaboration avec le président pour la transmission des infos participation/palmarès/... mais aussi des contacts
 - Gestion du compte et de la page Facebook/Twitter (**Margaux** souhaite s'investir)
 - Récupération des photos et résultats et mise en ligne sur la page
 - Veille de badminton (vidéo rigolotes par ex)
 - Partage des infos du club
 - La communication extra-club
 - Réalisation des affiches tournois / TDJ / Noël / Vétérans / ...
 - La communication intra-club
 - Réalisation calendriers et affiches de suivi de rencontre équipes

- **Responsable jeunes : le président**
 - Encadrement et coaching des jeunes en compétition
 - Encadrement créneaux jeunes (mercredi, jeudi, vendredi et samedi) : des renforts potentiels seraient nécessaires. En projet : demande d'un créneau d'une heure et demi le mercredi après midi pour les tous petits (6 ans).
 - Inscription aux tournois jeunes / organisation des transports en liaison avec les parents
 - Organisation des activités hors club (Stage / Passbad / ...)

- **Animation : Yoann Le Luhern et Samuel Baudet**
 - Diffusion de l'info sur parcours sportif + barbecue + concert à l'île aux moines, qui aura lieu le 23 septembre : **Samuel Baudet**.
 - Organisation de deux animations hors bad pour la cohésion du club :
 - Novembre : exemple soirée bowling, ou soirée dégustation au V and B,...
 - Avril : journée des familles exemple repas crêperie de Cédric à Redon, balade bateau ou site accrobranche avec tarif préférentiel.

- **Création d'une nouvelle commission :**
 - **Comité d'organisation des tournois :**
 - Création d'une équipe pour la gestion des tournois. Nécessité de la mettre en place **dès octobre**.
 - Réception des inscriptions et réalisation des tableaux (apprentissage auprès du président la première année)
 - Suivi du tableau des bénévoles (en plus de ceux de l'équipe)
 - Par salle et par jour (en faisant des roulements) :
 - 1 SOC par jour : responsable de la table de marque

- 1 responsable buvette : gestion des courses / recettes
- 1 responsable salle qui représente le club : petit discours du début, remise des récompenses, entretien avec les journalistes et les officiels
- Infos particulières :
 - Pour le Nocturne : les joueurs pour l'essentiel
 - Pour le TDJ : les parents
 - Achat et préparation des récompenses

Rappel : les idées proposées par les différentes commissions doivent être validées par le CA.

4. Projets du club saison 2017/2018

- **Participation au GE56** (groupement d'employeurs) qui va être créé probablement le mercredi 28 juin. La gestion administrative sera faite par le comité 56. Une réunion a eu lieu avec plusieurs clubs : AOBD, Elven, ASPTT, Muzillac, St Avé, BCV, Theix- Noyal. Le créneau du mardi est très demandé par les clubs : ASPTT, Muzillac, BCV. Pour l'AOBD ce sera le mercredi pour les adultes compétiteurs : 20h-21h30. Une demande de financement pourra se faire l'année d'après pour un plein temps. Il y a peu de chance d'avoir un entraîneur vu le faible volume horaire proposé. Coût première année : 50 € d'adhésion et coût 15,41 € de l'heure.
- **Fermeture du club** du 11 juillet au 30 juillet 2017
- **Stage de rentrée** : Samedi 26 août et dimanche 27 août Tournesol / Humberstot
- **Forum des associations** : samedi 9 septembre
- **Formation** : un voir deux bénévoles partiront en formation pour l'encadrement des jeunes
- **Pot de bienvenue** : le 2 octobre
- **Tournoi de Noël** : 18 décembre
- **Vœux du président**: à l'issue d'un entraînement galette des rois et présentation des vœux du président (lundi 22 janvier 2018)

5. Compétitions :

- Tournoi annuel : le 13 et 14 janvier. Salle Tournesol + Salle Humberstot (reglt particulier) : à voir si il est possible d'avoir la nouvelle salle d'Elven
- Finale double jeune : le dimanche 15 avril
- Nocturne : le 27 avril Salle Tournesol

➤ Composition des équipes

- R2 : capitaine Sam
- Départemental :
 - ✓ D1 : capitaine Céline
 - ✓ D3 : si la D5 est active . Capitaine à déterminer
 - ✓ D4 : capitaine Mumu
 - ✓ D5 : capitaine à déterminer
 - ✓ DH (maxi classement D8) : capitaine Florent
 - ✓ DH Elite : pas de classement demandé, accès à tous les niveaux.
 - ✓ DVétérans : capitaine Dominique

Proposition de doubler la participation du club aux tournois pour les compétiteurs, soit une prise en charge de 100 € pour les joueurs de l'équipe 1 et 30 € pour les autres : les membres du CA valident à l'unanimité. En contre partie les joueurs devront faire le maximum pour porter le polo du club pendant les tournois. Obligatoire à partir des sorties de poule et pour tous les championnats pris en compte par le club (possibilité de prêter des polos du club)

6. Créneaux horaires

- Créneau du lundi : 19h/22h - 19h15/20h15 : entraînements "débutants" animés par le président, puis jeux libres / ouvert à tous.
- Accueil des compétitions D4 et D5 : le lundi de 20h15/22h00
- Créneau jeunes : mercredi 18h/20h assuré par le président
- Créneau entraînements adultes : 20h/22h ouvert à tous
- Créneau jeudi jeux libres : 18h30/22h et EFB 18h30/20h00 (5 terrains)
- Accueil des compétitions D3 et DH : le jeudi de 20h à 22h00
- Créneau vendredi poussin : 17h30/19h00 responsable le président
- Créneau samedi jeunes/famille : 10h/12h responsable le président

7. Particularités 2017/2018

- Création créneau mini bad.
- Tournoi de janvier : voir s'il est possible d'avoir la nouvelle salle d'ELVEN.

8. Divers

- **Proposition Tenue pour l'équipe R2 : polo** et veste ERIMA et short Yonex.
- Une tenue complète pour la R2 et une veste pour les capitaines d'équipe.

Les membres du CA valident à la majorité (1 abstention).



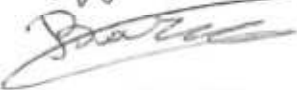




La séance est levée à 23h10.

Le président
Dominique Kiry



La secrétaire de séance
Muriel Hascoët



Présence	Signature
GUILBOT Tristan	
HASSET Thibaut	
BAUDER Samuel	
LE LUVERN Yann	
Le Tardhod Céline	
Kiry Dominique	
Jamoin Florent	
LEPAGE Rodolphe	